

Pedagogisch Beleidsplan



Kinderdagverblijf Silvester
Pedagogisch beleidsplan
2022-2023

Inhoudsopgave

1) Voorwoord.....	3
2) Doelstelling en visie	4
2.1 Algemene doelstelling	4
2.2 Onze visie op kinderen en hun ontwikkeling.....	4
2.3 Onze visie op kinderopvang	4
3) Pedagogisch beleid	5
3.1 Emotionele veiligheid.....	5
3.2 De ontwikkeling van de kinderen	5
3.3 Normen en waarden	6
3.4 Omgang met zieke kinderen	6
3.5 Kind volgsysteem.....	7
3.6 Signaleren.....	7
3.7 Scholing personeel	7
4) Plaatsing.....	8
4.1 Groepsindeling en personeel	8
4.2 Intakegesprek	8
4.3 Wennen op het kinderdagverblijf	9
4.4 Afspraken betreffende Halen en Brengen	9
5) Verantwoorde kinderopvang	10
5.1 3 uursregeling	10
5.2 Vierogenprincipe	10
5.3 Vaste gezichtencriterium & mentorschap.....	10
5.4 Inzet beroepskrachten in opleiding.....	10
6) De dagelijkse gang van zaken	12
6.1 Onze dagindeling	12
6.2 Slapen en rusten	13
6.3 Spelen en activiteiten	13
7) Voeding	15
7.1 Eet- en drinkmomenten.....	15
7.2 Diëten en allergieën.....	15
7.3 Feesten en traktaties	15
8) Verschonen, toiletgang en zindelijkheid	16
9) Ouders en verzorgers.....	17
9.1 Individuele contacten.....	17

Kinderdagverblijf Silvester stelt zich tot doel om kinderen, naast de gezinssituatie, een beschermde huiselijke omgeving te bieden, waar zij kunnen spelen en zich ontwikkelen, en waarin de opvoeding

wordt ondersteund en met de ouders wordt gedeeld. Zoals ons motto ook zegt, waar een ander huis een thuis is.	17
9.2 Schriftelijke informatie	17
9.3 Oudercommissie	17
9.4 Klachtenprocedure.....	18
10) Veiligheids- en gezondheidsbeleid.....	20
10.1 Risico-inventarisatie	20
10.2 Kinder-EHBO	20
10.3 pedagogisch beleidsmedewerker/ coach	20
10.4 Bedrijfshulpverlening	20
11) Samenwerkende instanties.....	21
11.1 GGD/Gemeente	21
11.2 Veilig Thuis	21

1) Voorwoord

Kinderdagverblijf Silvester biedt opvang voor kinderen in de leeftijd van 6 weken tot 4 jaar. Dit beleidsplan geeft ouders/verzorgers inzicht in de werkwijze en het opvoedingsklimaat dat ons kinderdagverblijf biedt.

Het geeft ons en onze medewerkers richting, inspiratie en houvast bij het pedagogisch handelen in de groepen. Voor beiden is het een middel om de dagelijkse gang van zaken te toetsen, waar nodig is bij te stellen, om te komen tot een optimale kwaliteit van kinderopvang.

Het verzorgen en opvoeden van kinderen in samenwerking met ouders is waar wij naar streven. Dit wordt in een zodanige flexibele sfeer gedaan dat de kinderen zich veilig kunnen voelen en zich individueel optimaal kunnen ontwikkelen.

Het belangrijkste voor ons is dat de ouders hun kind(eren) achterlaten op een veilige en huiselijke plek met gediplomeerd personeel.

In dit pedagogisch beleidsplan beschrijven wij onze visie op de benadering van kinderen in onze organisatie. Wij vinden het belangrijk dat deze visie voor verschillende doelgroepen duidelijk is. Wij gaan ervan uit dat we met elkaar het beste willen voor de kinderen en hier constant aan zullen werken.

Wij omschrijven hierin hoe de kinderen hun persoonlijke- en sociale competenties kunnen ontwikkelen, hoe we onze normen en waarden aan de kinderen overbrengen en hoe wij de veiligheid van kinderen waarborgen. Daarnaast is er een beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groep opgenomen en wordt er beschreven welke spelactiviteiten er binnen en buiten de groep worden gedaan.

Kinderdagverblijf Silvester stelt zich tot doel om kinderen, naast de gezinssituatie, een beschermde huiselijke omgeving te bieden, waar zij kunnen spelen en zich ontwikkelen, en waarin de opvoeding wordt ondersteund en met de ouders wordt gedeeld. Zoals ons motto ook zegt, waar een ander huis een thuis is. Kinderdagverblijf Silvester wil een omgeving creëren die tegemoetkomt aan de behoefte van kinderen om zelf ervaringen op te doen en een omgeving waarin ook de volwassen begeleiders elkaar stimuleren in het opdoen van eigen ervaringen.

Dit pedagogisch plan geeft inzicht in de manier waarop wij in ons kinderdagverblijf met kinderen omgaan. Ouders kunnen hierdoor bepalen of deze manier aansluit bij hun eigen ideeën. Zij kunnen dan beslissen of zij hun kind(eren) bij ons willen plaatsen en samen met ons de basis leggen van de ontwikkeling van hun kind(eren). Bij het opvoeden van de kinderen werken wij samen met de ouders. Ouders dragen dus ook een verantwoordelijkheid als het om dit pedagogisch beleidsplan gaat. Via de oudercommissie, maar ook direct hebben onze ouders medezeggenschap in het beleid dat wij hebben geformuleerd. Daarbij moeten we wel aantekenen dat wij geen individueel beleid formuleren voor elk kind. Het pedagogisch beleid gaat dus niet over de individuele wensen die een ouder ten aanzien van de opvang van zijn eigen kind heeft. Dit kunt u binnen de kaders van dit beleidsplan zelf met ons afstemmen.

Wij vinden het belangrijk dat de pedagogisch medewerkers goed weten hoe wij binnen ons kinderdagverblijf omgaan met kinderen. We hebben daarom allerlei procedures ontwikkeld over het omgaan met de kinderen met daaraan gekoppelde taak -en werkinstructies voor de verschillende functies. Op deze manier wordt er een rode draad gevolgd en weet iedereen waar hij aan toe is.

Judith en Marzenna Silvester
Directie kinderdagverblijf Silvester

2) Doelstelling en visie

2.1 Algemene doelstelling

Wij streven ernaar om kwalitatief goede en verantwoorde kinderopvang te bieden in een huiselijke sfeer.

2.2 Onze visie op kinderen en hun ontwikkeling.

Binnen ons kinderdagverblijf staat een goede en gezonde ontwikkeling van het kind centraal.

Deze ontwikkeling vindt plaats in een veilige omgeving, die onze medewerkers verzorgen. Er heerst een pedagogisch klimaat waar ruimte is voor zowel groepsopvoeding als individuele ontplooiing. Buiten de dagelijkse verzorging hechten wij er veel waarde aan dat de omgeving een stimulans biedt voor de kinderen om zich zowel lichamelijk als sociaal-emotioneel, creatief, taalvaardig en verstandelijk te ontwikkelen.

Hiermee spelen we in op de natuurlijke drang van kinderen om zich te ontwikkelen. Elk kind ontwikkelt zich op zijn eigen wijze, in zijn eigen tempo en vooral naar eigen behoeften. Om zich optimaal te kunnen ontwikkelen vinden wij het dan ook erg belangrijk een kind vooral (zelf)vertrouwen en veiligheid te kunnen bieden.

We zijn allemaal anders met eigen uiterlijkheden en innerlijkheden. We leren de kinderen dat we allemaal mens zijn. We hebben respect voor elkaar en accepteren elkaar zoals we zijn. Zo kan iedereen in zijn eigen waarde blijven.

Wij bieden kinderen de mogelijkheid om hun persoonlijke talenten te ontwikkelen.

Zelfvertrouwen is daarin in heel belangrijk. We willen kinderen zelfvertrouwen laten ervaren en geven. Ten aanzien van kinderen houdt dit in dat ieder kind wordt geaccepteerd met zijn eigen waarden en normen. Ons kinderdagverblijf is niet gebaseerd op een bepaald geloof. Wij respecteren en waarderen ieders geloof en gewoonten.

2.3 Onze visie op kinderopvang

Kinderdagverblijf Silvester stelt zich tot doel om kinderen, naast de gezinssituatie, een beschermde huiselijke omgeving te bieden, waar zij kunnen spelen en zich ontwikkelen, en waarin de opvoeding wordt ondersteund en met de ouders wordt gedeeld. Zoals ons motto ook zegt, waar een ander huis een thuis is. Kinderdagverblijf Silvester wil een omgeving creëren die tegemoetkomt aan de behoefte van kinderen om zelf ervaringen op te doen en een omgeving waarin ook de volwassen begeleiders elkaar stimuleren in het opdoen van eigen ervaringen.

Zoals al eerder vermeld, streven wij ernaar om kwalitatief goede en verantwoorde kinderopvang te bieden. Binnen deze opvang willen wij voor de kinderen een omgeving creëren, waarin elk kind zich kan ontwikkelen. Hierbij vinden wij het erg belangrijk dat de omgeving voldoende uitdaging biedt, maar tegelijkertijd ook veiligheid. Met omgeving bedoelen we alles waar het kind mee te maken krijgt: de accommodatie, de andere kinderen en de leiding.

Met veiligheid bedoelen we niet alleen een veilige inrichting en veilig speelgoed, maar ook de figuurlijke veiligheid die de leidster dient te bewaken door het kind geborgenheid en bescherming te bieden op de momenten dat het kind dit nodig heeft.

Verder hechten wij veel waarde aan communicatie/samenwerking met ouders. Wij zijn van mening dat er door open communicatie een optimale afstemming kan plaatsvinden over de opvoeding van de kinderen.

3) Pedagogisch beleid

3.1 Emotionele veiligheid

De basis van al het handelen van onze vaste leidsters is het bieden van een gevoel van veiligheid aan de kinderen. Wij zullen met veel zorg omgaan met de emoties van de kinderen, door begrip te tonen en troost en veiligheid te bieden. Bijvoorbeeld bij het afscheid nemen. Een vertrouwensrelatie is voor kinderen onmisbaar. Ook hechten wij veel waarde aan ritme, regels en vaste rituelen, omdat deze ervoor zorgen dat kinderen zich zeker voelen. Een veilige omgeving, persoonlijk contact en de aanwezigheid van bekende groepsgenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel. Dit gevoel zal bijdragen aan de emotionele ontwikkeling van onze kinderen.

3.2 De ontwikkeling van de kinderen

Voor ons is het eigen en unieke ontwikkelingstempo van de kinderen maatgevend in de begeleiding van de kinderen.

Wij stimuleren kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden, zoals:

- * Lichamelijke ontwikkeling (grote en fijne motoriek)
- * Cognitieve ontwikkeling/ verstandelijke ontwikkeling (bijv. ruimtelijk inzicht)
- * Taalontwikkeling (bijv. leren praten)
- * Emotionele ontwikkeling (bijv. leren opkomen voor zichzelf)
- * Sociale ontwikkeling (bijv. respect voor elkaar en goed samenspel)
- * Zintuiglijke ontwikkeling (bijv. oog/hand coördinatie)

Kinderen zijn de hele dag bezig om zich te ontwikkelen op allerlei vlakken. Wij richten ons gedurende de dag zoveel mogelijk op het stimuleren van de kinderen. Kinderen geven zelf aan op welk niveau ze zitten en waar ze aan toe zijn. Stimuleren van de grove motoriek doen wij bijvoorbeeld door:

- Lopen en rennen
- Fietsen
- Klimmen
- Kopje duiken, rollen etc.

Stimuleren van de fijne motoriek gebeurt o.a. door tekenen, rijgen, verven, kleien, prikken, knippen, scheuren en plakken.

Wij accepteren kinderen tijdens alle activiteiten zoals ze zijn en geven hun vertrouwen in hun eigen vermogen.

Ook besteden wij gedurende de dag veel aandacht aan de zelfstandigheid van de kinderen. Wij doen dit door kinderen zoveel mogelijk alles zelf te laten proberen (aankleden, eten, drinken etc.) Ook stimuleren wij de zelfstandigheid door het geven van kleine opdrachtes en door kinderen zelf beslissingen te laten nemen m.b.t. activiteiten die plaatsvinden binnen de groep. Een positief zelfbeeld is hierbij echter van groot belang en wij zullen de kinderen dan ook bewust laten merken dat we trots op hen zijn.

Opvoeden is een combinatie van stimuleren en corrigeren. Bij baby's zal het voornamelijk stimuleren zijn en bij peuters gaat het vooral om corrigeren. Het kind ontdekt de wereld en moet leren wat wel en niet kan. Kinderen kunnen nog geen duidelijk verband leggen tussen

oorzaak en gevolg. Zij leren voornamelijk door te proberen en van fouten te leren. Dat betekent dat kinderen fouten moeten kunnen en mogen maken en dat er aandacht moet zijn voor het leermoment dat daarbij hoort.

Om de cognitieve ontwikkeling van onze kinderen te stimuleren bieden wij veelsoortige materialen aan, zoals: puzzels, duplo, insteekmozaïek, vormenplankjes en kleurspelletjes. Ook dit ontwikkelingsgebied komt veelal voor in de gezamenlijke kringactiviteiten.

Om kinderen te stimuleren in hun taalgebruik, maken wij gebruik van verschillende boekjes, memorie, lotto, peuterdomino en kwartetspelletjes. Ook doen we verschillende kringactiviteiten waarbij de spraak van kinderen op een speelse manier wordt geactiveerd.

Ook voelen, ruiken, luisteren en proeven gaat bij kinderen de hele dag door. Deze zintuigen stimuleren wij door de kinderen in contact te brengen met water, vingerverf, klei. Tijdens de maaltijden worden de smaak- en reukontwikkeling gestimuleerd. De oog/hand coördinatie wordt bevorderd met de volgende materialen: Verschillende constructiematerialen, kralen, hamertje tik etc. Luisteren oefenen wij door verhaaltjes, kringgesprekken, woordspelletjes, opdrachten en door het gebruik van diverse muziekinstrumenten tijdens kringactiviteiten.

De groep heeft bij ons een belangrijke functie wat betreft de sociale ontwikkeling van de kinderen. Kinderen maken deel uit van een grote samenleving. Binnen de groep kunnen zij echter "oefenen" in een kleine samenleving. Dit gaat letterlijk en figuurlijk met vallen en opstaan. Het kennismaken met volwassenen en andere kinderen, het respecteren van anderen en het opkomen voor eigen belang zijn belangrijke toegevoegde waarden van het samenzijn in een groep.

In de groep worden deze sociale vaardigheden gestimuleerd door bijvoorbeeld elkaar helpen, samen speelgoed opruimen, samen eten, samen spelen en het vieren van feestelijke gebeurtenissen.

Door kinderen deze activiteiten dagelijks samen te laten doen, versterken we het sociaal gevoel. Verder stimuleren we dit door groepsspelletjes te doen, die hier speciaal op zijn gericht.

Op bovenstaande wijze werken wij dagelijks aan de verschillende ontwikkelingsgebieden van de kinderen.

3.3 Normen en waarden

Ook laten wij kinderen kennis maken met andere normen en waarden. We doen dit o.a. door erover te praten, te lezen of dingen uit te beelden. Het eigen maken van normen en waarden is voor de morele ontwikkeling van kinderen erg belangrijk. Zowel binnen als buiten de groep zullen zich op dit gebied veel leermomenten voordoen. (Bijv. pijnlijke en verdrietige situaties, ruzies of een maatschappelijke gebeurtenis). Door de reacties van onze medewerkers, op bepaalde situaties, leren kinderen wat wel en wat niet goed is. Wij hechten dan ook veel waarde aan een juiste voorbeeldfunctie. Door deze aanpak willen wij de morele ontwikkeling van kinderen stimuleren.

3.4 Omgang met zieke kinderen

Wij verwachten van ouders dat onze medewerkers worden geïnformeerd bij ziekte van een kind en/of (eerder) toegediende medicatie. Mocht het nodig zijn, dan zullen wij contact opnemen met de GGD. (Bijv. in geval van een besmettelijke ziekte) Alle ouders zullen, bij besmettelijke ziektes, direct op de hoogte worden gebracht. Ouders kunnen dan extra alert zijn bij hun eigen kinderen. Mocht een kind niet lekker in zijn vel zitten of een lichaamstemperatuur hebben boven de 38,5, dan zullen wij te allen tijde contact opnemen met de ouders. Kinderen die besmettingsrisico (COVID-19) voor anderen opleveren mogen het kinderdagverblijf niet bezoeken. (Er zal echter te allen tijde overleg plaatsvinden). Dit is noodzakelijk omdat het personeel niet adequaat genoeg is opgeleid om dergelijk zieke kinderen te verzorgen, maar ook omdat er onvoldoende tijd is om een ziek kind de verzorging

te kunnen geven die het nodig heeft. Daarnaast willen wij het risico op besmetting naar andere kinderen en medewerkers toe, op deze manier minimaliseren. Hiermee willen wij een veilige situatie bieden voor alle kinderen op kinderdagverblijf Silvester.

3.5 Kind volgsysteem

Sinds juli 2015 is het verplicht om elk kind middels daarvoor bestemde formulieren te observeren. Vanaf 1 januari 2018 moeten de kinderen gekoppeld worden aan een vaste leidster een mentor.

Wij observeren onze kinderen 1 keer per jaar, dit is meestal rond de verjaardag. Wij maken hierbij gebruik vanuit het kind volgsysteem KIJK! Dit is een volgsysteem waarmee de brede ontwikkeling van een kind overzichtelijk in beeld wordt gebracht. Dit maakt het mogelijk het activiteiten aanbod af te stemmen op de groep en de behoefte van de individuele kinderen. Bij de dagelijkse observaties ligt de focus op verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is onderscheid in sociaal emotionele ontwikkeling, taal een reken ontwikkeling en motorische ontwikkeling. KIJK! werkt met ontwikkelingslijnen waarin al deze ontwikkelingsgebieden nog verder zijn opgedeeld. Er zijn verschillende formulieren namelijk een voor kinderen van 0-2 jarige en van 2-4 jarige.

Mochten er tijdens de observaties bijzonderheden worden geconstateerd betreffende uw kind, dan zult u altijd door ons worden geïnformeerd. Zijn er geen bijzonderheden van onze kant, dan loopt het stilzwijgend door tot aan de volgende observatie. Mochten er tussendoor van uw kant vragen zijn, dan zijn wij te allen tijde bereid om een gesprek in te plannen.

Op het moment dat uw kind de leeftijd van 4 jaar gaat bereiken en naar de basisschool gaat zal de mentor voor de laatste keer uw kind observeren. Deze schriftelijke observatie zal met de ouder/verzorger mondeling worden besproken en de leidster zal u vragen naar welke school uw kind gaat. Als onze leidster weet naar welke school uw kind gaat neemt ze contact op met de betreffende school. En zal daar een 'warme' overdracht mee afspreken, uiteraard wel nadat de uitkomst van de observatie met de ouder is besproken. Indien uw kind naar de BSO gaat, zal daar ook exact hetzelfde mee worden omgegaan als met de overdracht naar de basisschool. Dit alles vindt uiteraard altijd plaats in overleg met de ouders.

3.6 Signaleren

Onze observatielijsten worden ingevuld door de leidster die het kind(mentorkind) gedurende de meeste momenten verzorgd. Samen met andere leidsters worden deze ingevulde lijsten besproken. Wij proberen hierdoor een zo goed, en zo breed mogelijk beeld van een kind te krijgen. Daarnaast worden, tijdens de teamvergaderingen, de ontwikkelingen van diverse kinderen besproken. Iedereen van het team wordt op de hoogte gebracht van kind ontwikkelingen die extra in de gaten moeten worden gehouden. Mochten wij bepaalde bijzonderheden signaleren, dan bespreken wij deze uitvoerig binnen het team. Zodra wij een duidelijk beeld hebben, bespreken wij onze bevindingen met de ouders/verzorgers. Tijdens dit gesprek worden eventuele actiepunten in kaart gebracht. Indien de situatie externe hulp vereist, zullen wij ouders doorverwijzen naar een instantie die hen verder kan begeleiden. (CB, Veilig thuis, JGZ, logopedie en fysiotherapeut etc.).

3.7 Scholing personeel

Aangezien wij met enorm veel passie en enthousiasme met de kinderen werken en wij ook veel aandacht besteden aan hun persoonlijke ontwikkeling, staat geschoold personeel bij ons hoog in het vaandel. Wij geven de kinderen op die manier een zo optimaal mogelijke basis mee. Wij volgen dan ook geregeld met ons team vernieuwende en/of aanvullende cursussen waarbij we steeds aandacht besteden aan onderstaande thema's.

- * Lichamelijke ontwikkeling (grove en fijne motoriek)
- * Cognitieve ontwikkeling/ verstandelijke ontwikkeling (bijv. ruimtelijk inzicht)
- * Taalontwikkeling (bijv. leren praten)

- * Emotionele ontwikkeling (bijv. leren opkomen voor zichzelf)
- * Sociale ontwikkeling (bijv. respect voor elkaar en goed samenspel)
- * Zintuiglijke ontwikkeling (bijv. oog/hand coördinatie)
- * BHV en Kinder-EHBO.

Op deze wijze zorgen wij ervoor dat we structureel aandacht besteden aan de ontwikkeling van de kinderen.

4) Plaatsing

4.1 Groepsindeling en personeel

Binnen ons kinderdagverblijf hebben wij een groep van 0 tot 4 jaar, Dit i.v.m. de grootte van de locatie. De locatie biedt opvang voor maximaal 16 kinderen per dag. Afhankelijk van de kind ratio is er voldoende leiding aanwezig. Een kind blijft dus in principe 4 jaar bij dezelfde groepsleiding. Dit geeft de mogelijkheid de kinderen beter te leren kennen en begeleiden. Daarmee geven we invulling aan onze visie dat we de kinderopvang en de thuissituatie op elkaar willen laten aansluiten.

Onze gezellig ingerichte ruimte voldoet aan alle veiligheidseisen. We hebben gebruik gemaakt van vrolijke en frisse kleurtjes en er zijn verschillende hoekjes gemaakt waar de kinderen kunnen spelen. Afhankelijk van de tijd van het jaar, thema's of feestelijkheden wordt het hele pand omgetoverd tot een passend en prachtig decor. Denkt u aan Sinterklaas, Kerst, de seizoenen, Pasen, de Boekenweek, etc. etc. Het kinderdagverblijf ziet er voor de kinderen en hun ouders altijd weer gezellig en aantrekkelijk uit. Er is genoeg te ontdekken en bekijken. We stimuleren hiermee de ontwikkeling van de kinderen. Bovendien heeft de groep een aparte slaapruiimte en speelruimte met afgezette ruimte voor de allerkleinste. Als er op een dag 16 kinderen aanwezig zijn dan maken wij in verband met de vierkante meters gebruik van de hal. We halen de jassen en dergelijke weg en maken er een speelhoek van. De deur met de knip blijft dicht zodat je een aparte speelhoek creëert.

Ook buiten beschikken we over een speelgedeelte.

4.2 Intakegesprek

Zodra u uw kind heeft aangemeld bij ons kinderdagverblijf via ons formulier

“plaatsingsverzoek”, zullen wij gaan kijken of er plaats is binnen de groep. Zo ja, dan nodigen wij u uit voor een intakegesprek. Voorafgaand aan de plaatsing van uw kind wordt u uitgenodigd om kennis te maken. Tijdens het intakegesprek wordt de basis gelegd voor een vertrouwensrelatie tussen ouder(s)/ verzorger(s) en het kinderdagverblijf. Behalve het feit dat u geïnformeerd wordt over alle zaken die met de verzorging van uw kind te maken hebben, is dit gesprek bedoeld om u goed te informeren over de organisatie van het kinderdagverblijf. Wat kunnen de ouder(s)/ verzorger(s) van het kinderdagverblijf verwachten en wat verwacht het kinderdagverblijf van de ouder(s)/ verzorger(s)? Deze vragen zullen grotendeels beantwoord zijn na het intakegesprek.

Ook wordt in het intakegesprek besproken hoe wij omgaan met de privacy van de kinderen. In het algemeen reglement staat geregeld hoe er binnen de organisatie met privacy wordt omgegaan. Ook kinderen hebben volgens ons recht op privacy. Dit houdt in dat de stagiaires geen namen van kinderen noemen in hun verslagen, maar werken met initialen. In verslagen over kinderen worden andere kinderen door de medewerkster ook met initialen omschreven. De pedagogisch medewerkers mogen geen namen van kinderen doorgeven aan andere ouders bij conflictsituaties. Pedagogisch medewerkers mogen niet inhoudelijk met ouders praten over andere kinderen. Door deze werkinstructies proberen wij de privacy van kinderen zo optimaal mogelijk te maken. Privacy en beroepsgeheim liggen in dit verhaal duidelijk dicht bij elkaar en zijn overlappend als we spreken over een privacybeschermende beroepshouding die wij onze medewerkers bijbrengen.

4.3 Wennen op het kinderdagverblijf

Om uw kind en uzelf vertrouwd te laten raken met ons kinderdagverblijf hebben wij wenmomenten, die voorafgaan aan de uiteindelijke plaatsingsdatum. In de weken voor de uiteindelijke plaatsingsdatum neemt het kinderdagverblijfcontact op met de ouder(s)/ verzorger(s) om te overleggen wanneer de wenmomenten plaatsvinden. Het doel van deze wenmomenten is o.a.:

Dat uw kind vertrouwd raakt met het kinderdagverblijf: het dagritme, de pedagogisch medewerksters, de groepsgenootjes. Dat de ouder(s)/ verzorger(s) vertrouwd raken met de nieuwe situatie en een vertrouwensrelatie kunnen ontwikkelen met de pedagogisch medewerksters. Dat zaken zoals voedingsschema's en slaaprituelen, zo goed als mogelijk, op elkaar afgestemd worden. De wenochtend is in de week voor de definitieve start datum. Dit is +- 2 uurtjes. De tijd dat een kind in de groep verblijft, wordt in overleg met u opgebouwd. De pedagogisch medewerkster speelt een belangrijke rol bij het wennen van het kind. Een dreumes of peuter wordt spelenderwijs bekend gemaakt met de ruimte en de regels. De groepsgenootjes spelen daar overigens vaak onbedoeld een belangrijke rol bij. Er wordt aandacht gegeven in de vorm van lichamelijk contact, rondkijken in de groep en kennis maken met andere kinderen, of juist niet als het kind wat angstig is. Aandacht betekent ook ondersteuning bieden aan het kind bij het vinden van een eigen plekje in de groep. Het kind moet zich welkom voelen. Wanneer uit het gedrag van uw kind valt op te maken dat het moeilijk wennen is wordt in overleg met u de wenochtend herhaald, dan wel naar andere mogelijkheden gezocht om het wennen te vergemakkelijken.

Door het wennen kunnen de kinderen zich snel veilig voelen in ons kinderdagverblijf.

4.4 Afspraken betreffende Halen en Brengen

Het brengen van uw kind is een belangrijk moment van de dag. Uw kind zal afscheid moeten nemen. Vooral jonge kinderen kunnen moeite hebben met het loslaten van de vertrouwde ouder(s)/ verzorger(s). De belofte dat hij/ zij later op de dag weer opgehaald zal worden, stelt een jong kind niet gerust want iemand die uit het zicht verdwijnt is voor hem/ haar definitief weg. De pedagogisch medewerkster zal het kind overnemen van u bij het weggaan en samen met uw kind afscheid nemen en/of uw kind trachten aan te zetten tot spelen. Ook al is het soms moeilijk, het is van belang voor het kind dat hij/ zij weet dat u vertrekt en dat dit niet onopgemerkt gebeurt. Bij het halen van uw kind dient u zich te realiseren dat het kind op dat moment in spel verdiept kan zijn en dat hij gefrustreerd kan raken als het daar te abrupt uit wordt gehaald. Wij streven er dan ook, binnen ons kinderdagverblijf, naar dat de momenten van halen en brengen zo rustig mogelijk verlopen. Deze momenten geven namelijk ook de gelegenheid tot het uitwisselen van informatie en vragen aangaande uw kind tussen u en betreffende pedagogisch medewerkster en contact tussen u en andere ouder(s)/ verzorger(s).

4.5 Extra opvang

Er is voor ouders de mogelijkheid om hun kind extra gebruik te laten maken van het kinderdagverblijf in afwijking van het contract. Een aanvraag voor extra opvang is onder voorbehoud; de extra opvang kan alleen doorgaan indien er plaats is op de groep. Bij vakantie en ziekte blijft plaatsing en betaling van kracht.

5) Verantwoorde kinderopvang

Om onze kinderopvang zo verantwoord mogelijk te houden, werken wij volgens de nieuwe richtlijnen van de wet innovatie en kwaliteit kinderopvang. (IKK). Wij vinden het belangrijk om op deze manier te werken omdat het bijdraagt aan onze visie op kinderopvang.

De wet IKK is op 30 mei 2017 definitief aangenomen. De inwerkingtreding is 1 januari 2018. Wat betekent dit in de praktijk?

5.1 3 uursregeling

Voor de flexibiliteit binnen ons kinderdagverblijf maken wij tevens gebruik van de 3uursregeling. Door deze regeling is het mogelijk om drie uur per dag (niet aaneengesloten) minder beroepskrachten in te zetten, dan volgens de leidster-kind ratio is vereist. Wij zullen, binnen ons kinderdagverblijf, gebruik maken van deze uren tussen 07.30u en 09.00u én tussen 17.00u en 18.30u.

Breng en haal momenten tijdens de 3 uurs-regeling

Tussen 7.30 en 08.30 uur en tussen 17.30 en 18.30 uur en op dagen wanneer het leidster/kindratio het toelaat is er één pedagogisch medewerker aanwezig. Dit is tijdens de haal en breng momenten en op dagen waarop het kind aantal laag is. Dit houdt in dat op bovenstaande tijden en dagen, de pedagogisch medewerker alleen in het pand aanwezig is. Omdat er altijd een tweede volwassene in de buurt moet zijn, hebben wij een achterwacht, zoals hierboven in dit hoofdstuk beschreven. De achterwacht kan bij calamiteiten de groep assisteren.

Tussen 7.30 en 08.30 uur en tussen 17.30 en 18.30 uur waarop een pedagogisch medewerker alleen staat, zijn drukke 'verkeersuren'; er is een voortdurende inloop van ouders. Het onvoorspelbare karakter van de breng- en haalsituaties (het is niet bekend wanneer een ouder exact zijn kind brengt of haalt) verkleint het risico dat iemand zich onbespied of niet gecontroleerd zou kunnen voelen.

5.2 Vierogenprincipe

Binnen ons kinderdagverblijf werken wij volgens het verplichte vierogenprincipe. Omdat het pand rondom ramen heeft, kan iedereen die langs loopt naar binnen kijken, tevens hangt er een camera. Judith en Marzenna kunnen ten alle tijden op de camera kijken. (zie gezondheid- en veiligheidsbeleid 6.2 vierogenprincipe)

5.3 Vaste gezichtencriterium & mentorschap

Bij het kinderdagverblijf werken "vaste" medewerkers. Door deze manier van werken creëren wij een zo vertrouwd mogelijke omgeving voor de kinderen.

De vertrouwde pedagogisch medewerker van uw kind is tevens zijn "mentor". De mentor van uw kind is werkzaam op de groep van uw kind en is tevens het aanspreekpunt voor u als ouder. De mentor zal zowel met ouders als collega's op de werkvloer, desbetreffende kinderen bespreekbaar maken en hun ontwikkeling volgen. Daarnaast is zij uiteraard altijd op de hoogte van het welbevinden van desbetreffend kind. Wanneer u komt voor een intake wordt er verteld wie de mentor is van het u kind.

Door het volgen van de ontwikkeling en het welbevinden van het kind sluiten onze pedagogisch medewerkers aan op de individuele behoeften van uw kind. Tevens kan er, door overleg met ouders, worden afgestemd hoe aan wensen en behoeften van het kind tegemoet kan worden gekomen. Dit gebeurt op de momenten dat u uw kind haalt/brengt of op een ander moment, wanneer u daar zelf behoefte aan heeft.

5.4 Inzet beroepskrachten in opleiding

Bij ons kinderdagverblijf geven wij aan studenten de mogelijkheden om hun opgedane theoretische kennis in de praktijk uit te voeren, onder constant toezicht van onze pedagogisch medewerkers. Onze eigen pedagogisch medewerker blijft te allen tijde verantwoordelijk.

Kinderdagverblijf Silvester wil een bijdrage leveren aan het leerproces van beroepskrachten in opleiding in de praktijk van de kinderopvang. Hiertoe worden BPV-plaatsen aangeboden in verschillende werksoorten. BPV-plaatsen die wij bieden zijn: beroeps opleidende leerweg (BOL), oriënterende stage en de beroeps begeleidende leerweg (BBL). Taken, afhankelijk van de type BPV-plaats, kunnen zijn: het verzorgen van de kinderen, het organiseren of het helpen bij activiteiten, tafelmomenten begeleiden, voeding klaar maken, huishoudelijke taken uitvoeren, helpen in de overdracht aan ouders of observaties maken. Beroepskrachten in opleiding worden op de werkvloer begeleid door de werkbegeleiders/stagebegeleiders. Twee keer per maand heeft de werkbegeleider een gesprek van 30 minuten tot een uur over de ontwikkeling van de stagiaire. De totale doelgroep betreft kinderen van 0-4 jaar.

Zie in de protocollen map – BPV stagebeleid kinderdagverblijf Silvester

Zie in de protocollen map – voorwaarden en eisen ongediplomeerd personeel.

5.5 Achterwachtregeling

Op het moment dat een pedagogisch medewerker alleen een groep draait, bijvoorbeeld omdat er te weinig kinderen zijn en het leidster/kind ratio het toelaat, of bij de haal –en breng momenten en dit afwijkt van het leidster/kind ratio moet er ten alle tijden een volwassene beschikbaar zijn om bij calamiteiten op de groep te assisteren. Onder calamiteiten verstaan wij bv een ongeval waarbij een kind naar de dokter moet, of andere gebeurtenissen waarbij hulp nodig is. De achterwacht moet van tevoren bekend zijn en voldoen aan een aantal eisen.

De achterwacht:

- Is 18 jaar of ouder
- Als de achterwacht niet in het pand aanwezig is, moet deze oproepbaar zijn en binnen ambulance aanrijtijd aanwezig kunnen zijn.
- Is telefonisch bereikbaar. De betreffende telefoonnummers staan vermeld in de telefoon van het kinderdagverblijf.

De achterwacht in de praktijk:

- Onze achterwachten zijn de medewerkers Judith Silvester en Marzenna Silvester.
- Er wordt contact gelegd tussen achterwacht en de pedagogisch medewerker om te checken of alles goed verloopt.

6) De dagelijkse gang van zaken

6.1 Onze dagindeling

De openingstijden van ons kinderdagverblijf zijn van 07.30u tot 18.30u. Eerder of later is mogelijk op aanvraag.

Binnen ons kinderdagverblijf werken we volgens een bepaald dagritme. Het dagritme dient als leidraad voor de dag. Het is bedoeld als regelmaat voor kinderen en pedagogisch medewerkers om ervoor te zorgen dat alle kinderen op tijd eten, drinken, plassen, verschoond worden en slapen en dat er voldoende tijd overblijft voor vrij spel en/of groepsactiviteiten. De dagindeling wordt volgens onderstaande globale structuur elke dag herhaald. Bij mooi weer, tijdens uitstapjes of verjaardagen, kan het echter voorkomen dat er in het schema iets verschuift. Bij kinderen onder een jaar wordt zoveel mogelijk het eigen ritme van de baby aangehouden wat betreft de voeding, het slapen en verschonen. Zodra de baby's wat ouder worden, wordt er toegewerkt naar het dagritme van de groep.

Kinderen moeten een hoop leren en het is voor hen van belang dat zaken die aangeleerd zijn zo eenvoudig en gestructureerd mogelijk verlopen. Zo kunnen zij zich beter richten op et leren van weer andere dingen. Er is ook een sociaal aspect waarbij kinderen leren om bepaalde handelingen in een bepaalde volgorde of op een vast moment van de dag te doen. Hierbij leren kinderen ook doordat zij op hetzelfde moment hetzelfde leren. Kinderen kijken vooral af en het zien van deren kinderen, die hetzelfde probleem proberen op te lossen, stimuleert hen.

Wij maken gebruik van een dagindeling omdat regelmaat rust geeft in de groep en de kinderen weten waar ze aan toe zijn. Dit geeft ze veiligheid en de mogelijkheid om zich te ontwikkelen.

Globale dagindeling van de groep:

- **07.30u – 09.00u:**

De kinderen worden gebracht en er vindt overdracht plaats met ouders/verzorgers. De ouders/verzorgers zorgen ervoor dat de jas/tas van hun kind wordt opgeborgen op de daarvoor bestemde plek(kapstok/bakje). Er is gelegenheid tot vrij spelen en knuffelmoment voor de allerkleinsten. Rond de klok van 09.00u, zijn alle kindjes binnen en wordt er gezamenlijk opgeruimd.

- **09.00u – 11.45u:**

We gaan allemaal in de kring en starten met de vaste liedjes, dansjes etc. We heten alle kindjes welkom! Er is tijd om kinderen hun verhaal te laten vertellen. Ook de baby's worden hierbij betrokken, tenzij ze hun slaapmoment hebben. We beginnen met het wassen van de handjes en gaan aansluitend aan tafel voor het eten van vers fruit. Hierna vindt een verschoonronde plaats. We starten rond de klok van 09.45u allemaal samen een geplande activiteit. Verder is er tijd om te verven, plakken, kleien, tekenen of vrij te spelen. Op dit moment van de dag is er tevens buitenspel voor alle kindjes. We spelen buiten of maken een heerlijke wandeling. Voor de baby's is er dan extra tijd om te knuffelen. Bij buitenspel gaan ze lekker mee om een frisse neus te halen.

- **11.45u – 13:00u:**

Gezamenlijk opruimen en aansluitend handen wassen en samen aan tafel voor de lunch. De kinderen mogen meehelpen met het dekken van de tafel. (Borden, vorken en bekertjes) Na het eten gaan de kinderen die een middagdutje doen naar bed. De overige kinderen mogen vrij spelen.

- **13.00u – 15.00u:**

Rustperiode voor de hele groep. Er is extra tijd voor een aandachtmoment voor de kinderen die net gebracht zijn. Er is tijd om zelf een boekje te lezen, te puzzelen, tekenen en/of

voorgelezen te worden. Tijdens dit rustmoment worden er bewust rustige activiteiten gedaan en is er ook extra tijd voor knuffelmomenten.

- **15.00u – 16.30u:**

De kinderen worden weer wakker en worden uit bed gehaald. Er vindt een verschoonronde plaats en na het aankleden gaan we aan tafel. Alle kinderen krijgen iets te drinken en een gevarieerd tussendoortje. Verder is er dan nog fijn tijd voor de iets grotere kinderen om te verven, plakken, kleien, tekenen of vrij te spelen. Op dit moment van de dag is er tevens weer mogelijkheid tot buitenspel voor alle kindjes. We spelen buiten of maken een heerlijke wandeling. Voor de baby's is er dan extra tijd om te knuffelen. Bij buitenspel gaan ze lekker mee om een frisse neus te halen!

- **16.30u – 18.30u:**

Afsluiting van de dag vindt plaats in de kring of aan tafel. Even een korte terugblik op wat we de hele dag gedaan hebben. De kinderen krijgen allemaal nog de gelegenheid om iets te drinken en eventueel nog een klein tussendoortje. Er is nog tijd voor een verhaaltje, samen kletsen en/of een rustige activiteit. Kinderen worden tussendoor opgehaald en er vindt overdracht plaats met de ouders/verzorgers.

6.2 Slapen en rusten

In ons kinderdagverblijf hebben we slaapruijnte. Binnen deze ruimte heeft elk kind zijn eigen mandje met persoonlijke spulletjes. Net als bij volwassenen verschilt het bij kinderen hoeveel slaap ze nodig hebben per dag. Baby's slapen bij ons dan ook zoveel mogelijk volgens het ritme dat ze zelf (en hun ouders) aangeven. De meeste peuters hebben een vast middagdutje, maar ook hier zal er gekeken worden naar de individuele behoeftes van het kind zelf. Verder slapen baby's en dreumesen bij ons op de rug, volgens de richtlijnen van de GGD. Mocht u als ouder/verzorger liever hebben dat uw kind op de buik/zij slaapt vragen wij u dit aan te geven bij het intakegesprek. Na ondertekening van een toestemmingsformulier zullen wij zeker gehoor geven aan deze wens.

6.3 Spelen en activiteiten

Voor de baby's bestaat het grootste gedeelte van de dag natuurlijk uit verzorgen. Toch wordt er bewust veel met de baby's gepraat. Tevens worden er liedjes gezongen en geknuffeld. Deze vormen van "spel" maken een belangrijk deel uit van de ontwikkeling van onze 'kleintjes'. Verder zijn er in het dagritme een aantal vaste momenten van activiteiten ingepland. Hieronder verstaan we knutselactiviteiten, liedjes zingen, samen eten en kringactiviteiten. Een kind speelt een groot deel van de tijd dat het bij ons doorbrengt. Aangezien het natuurlijk niet voor elk kind meteen vanzelfsprekend is dat het "goed" kan spelen, zijn onze begeleidsters tevens in staat spelbegeleiding te geven. Dankzij een goede spelbegeleiding en een stimulerende houding kun je een kind al goed op weg helpen met spelen. Binnen ons kinderdagverblijf hechten wij, buiten het binnen spel, echter ook veel waarde aan buitenspel. Kinderen spelen buiten op een hele andere manier. De ervaring van andere ruimten, weersomstandigheden, natuur en ondergronden zorgen ervoor dat het spel en onderzoek van kinderen verschilt met die in de binnenruimte. Buitenspel vraagt andere vaardigheden en biedt andere mogelijkheden.

Om een paar voorbeelden te noemen:

- Buiten zijn andere geuren en kleuren. Buiten nodigt uit tot grotere, grovere en snellere bewegingen (rennen, hinkelen, fietsen), tot ontdekken van levende en dode natuur (insecten, vogels, planten, vlinders, vallende bladeren, dorren bloemen), tot omgaan met en ontdekken van de mogelijkheden van wisselende en minder te beïnvloeden omstandigheden zoals licht, schaduw, zon, koude, regen, sneeuw en wind (over je schaduw springen, sneeuw eten, regen op je tong, blaadjes vangen, windmolentjes, slingers in de boom). Buiten liggen de materialen voor het oprapen, verschillen de associaties van die binnenshuis wat inspireert tot

fantasiespel, tot grote dingen ondernemen en met je handen creëren. Er ontstaat bekendheid met natuurlijke bouwstoffen, kinderen leren meten en schatten en doen spelenderwijs technisch, mathematisch en ruimtelijk inzicht op.

- Buiten zijn de uitdagingen die kinderen binnenspel tegenkomen soms van een andere aard dan binnen. Zo val je eerder (en harder) als je rent, kun je een (te zware) tak makkelijk op je tenen laten vallen, etc. We zien omgaan met (kleine) risico's als aanvaardbaar en zelfs gewenst. Het maakt kinderen zelfstandig en vergroot hun zelf oplossend vermogen. Het nodigt uit tot samenwerking wanneer een probleem voor het kind alleen te groot is.

Kortom, de ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen buiten zijn enorm belangrijk. Daarnaast is buitenspel erg belangrijk voor de gezondheid van opgroeiende kinderen. Kinderen staan dankzij buitenspel meer in contact met licht en zuurstof die nodig zijn voor de opbouw van (cellen in) het lichaam. Er wordt extra weerstand tegen ziekte opgebouwd. De spieren ontwikkelen zich vollediger en krachtiger door de verschillende soorten motoriek. En bovendien.

- Het soms noodzakelijke aan- en uitkleden is ook een gewoon leuke en leerzame activiteit, net als rennen of huppelen naar buiten.
- De kinderen worden gestimuleerd om nieuwe uitdagingen aan te gaan.
- Kinderen zoeken en vinden andere rustmomenten in de buitenruimte. Door de vaak grotere ruimte, kun je best even op jezelf een ommetje maken.
- Pedagogisch medewerkers zoeken verschillende plekken in de buitenruimte op, waardoor ze een activiteit kunnen doen of beschikbaar zijn voor de kinderen.

Niet alleen voor lopende kinderen is het buitenspel van belang. Ook voor baby's is het buiten zijn een verruimende ervaring. Wat te denken van de wind langs de wangen, bewegende, ritselende blaadjes boven de kinderkar, de koestering van de zon op de babyhuid, een zoemend insect of rustende vlinder, de onaf gebakende ruimte van de lucht, de anders klinkende geluiden van kinderstemmen, de verbazing over een bloem of paddenstoel met bijbehorende kabouter verhalen, etc. Wat een prachtige ervaringen op een leeftijd waarin alles intensief wordt ervaren! Zodra het weer het toelaat wordt er bij ons dan ook buiten gespeeld met ballen, fietsen, zand en water. Ook de allerkleinsten worden hierbij dus betrokken en mogen buitenspelen. Aangezien ons kinderdagverblijf in een ideale omgeving ligt voor allerlei buitenactiviteiten, zullen wij hier dan ook heerlijk gebruik van maken met de kinderen.

Hierbij dragen wij bij aan de ontwikkelingsgebieden in het binnen- en buitenspel.

- * Lichamelijke ontwikkeling (grove en fijne motoriek).
- * Cognitieve ontwikkeling/ verstandelijke ontwikkeling (bijv. ruimtelijk inzicht).
- * Taalontwikkeling (bijv. leren praten).
- * Emotionele ontwikkeling (bijv. leren opkomen voor zichzelf).
- * Sociale ontwikkeling (bijv. respect voor elkaar en goed samenspel).
- * Zintuiglijke ontwikkeling (bijv. oog/hand coördinatie).

7) Voeding

7.1 Eet- en drinkmomenten

Op kinderdagverblijf wordt er veel waarde gehecht aan regelmaat. Zo zullen wij dan ook op vaste tijden met de kinderen aan tafel gaan. Elke maaltijd wordt bij ons gezamenlijk aan tafel genuttigd, met alle kinderen erbij. Ook de baby's, die wellicht bepaald voedsel nog niet eten, worden dus hierbij betrokken.

Wij bieden de kinderen maaltijden en tussendoortjes. Onder tussendoortjes verstaan we; vers fruit, yoghurt, koekjes of rauwkost. Fruit hapjes worden op het dagverblijf vers gemaakt. De maaltijden bestaan uit brood met diverse soorten beleg en melk/water. Het is bij ons gebruikelijk dat kinderen eerst een hartige boterham eten, alvorens zij aan een zoete boterham beginnen.

In de groep leren wij de 1-jarige om de boterham met een vorkje te eten. De boterham snijden wij dan in kleine stukjes. Hiermee stimuleren wij de fijne motoriek zo optimaal mogelijk. Vanaf de leeftijd van 18 maanden, gaan we oefenen met het eten van partjes. Deze partjes worden aangeboden mét korst. In de leeftijd van 2-4 eten de kinderen de boterham altijd in partjes en mét korst. De motoriek van deze kinderen is namelijk al een stuk beter ontwikkeld waardoor dit zonder "knoei-boel" en dus met meer succeservaringen kan.

In verband met de hygiëne accepteren wij geen aangemaakte poedermelk. Poeder moet in aparte bakjes afgegeven worden aan de leiding. Geeft u echter borstvoeding en wilt u ook dat wij deze voeding door de dag heen voortzetten, dan vragen wij u de voeding bevroren aan te leveren. Deze voeding tevens graag voorzien van; naam kind, datum aanlever dag, uiterste houdbaarheidsdatum. Wij zullen de voeding dan koel zetten op de volgens de richtlijnen bepaalde temperatuur.

In ons voedingsbeleid wordt dit verder uitgelegd.

7.2 Diëten en allergieën

Binnen ons kinderdagverblijf houden wij graag rekening met eventuele diëten of allergieën van kinderen. Ouders zijn echter verantwoordelijk om de pedagogisch medewerker op de hoogte te stellen van diëten, allergieën of wensen m.b.t. de voeding van een kind. Deze wensen en bijzonderheden worden besproken tijdens het intakegesprek en beschreven op het aanmeldingsformulier. Mocht er bij een kind kans zijn op een erge allergische reactie op bepaalde voeding, dan zijn ouders verantwoordelijk om stap voor stap door te geven hoe er in dergelijke situaties gehandeld moet worden. Mocht er verder speciale voeding nodig zijn, vragen wij u dit van thuis mee te nemen. In ons voedingsbeleid wordt dit verder uitgelegd.

7.3 Feesten en traktaties

Bij een verjaardag mag een kind natuurlijk altijd een traktatie uitdelen. Deze traktatie moet echter wel gezond zijn, verpakt én op de leeftijd gericht zijn. Onze medewerkers kunnen ouders te allen tijde adviseren in gezonde en leuke traktaties. Daarnaast vieren wij uiteraard ook de verjaardag met de kinderen. In overleg met de ouders kijken wij op welke dag dit kan gebeuren. Er zal deze dag gezorgd worden voor een gezellig feestje en uiteraard een mooie feestkroon! Zelf bereide traktaties geven wij altijd mee naar huis. Zo heeft u als ouders zelf de keus of uw kind de traktatie mag nuttigen. In ons voedingsbeleid wordt dit verder uitgelegd.

8) Verschonen, toiletgang en zindelijkheid

Ons kinderdagverblijf zorgt zelf voor de luiers van de kinderen. Kinderen worden op vaste tijden (tussendoor indien nodig) verschoond.

Voor de kinderen die reeds zindelijk zijn, zijn er binnen ons kinderdagverblijf speciale kindertoiletjes. Hier kunnen de kinderen ten alle tijden gebruik van maken.

Verder zouden wij het graag van u horen, wanneer u thuis bezig bent met de “zindelijkheid” van uw kind. Onze medewerkers kunnen hier dan ook, tijdens het verblijf van uw kind, op inspelen. Onze medewerkers doen dit echter niet zonder dat dit van thuis uit wordt aangegeven, tenzij uw kind de leeftijd van 2,5 jaar bereikt. Vanaf die leeftijd zullen de leidsters spelenderwijs de zindelijkheid proberen te stimuleren.

Het komt echter regelmatig voor dat kinderen thuis zindelijk zijn en binnen ons kinderdagverblijf niet. Dit kan verschillende oorzaken hebben (andere omgeving, meer afleiding etc.) en wij proberen dan ook, om daar niet te veel aandacht aan te schenken. De druk die er dan gelegd wordt bij de kinderen weegt te zwaar op tegen hun emotioneel welbevinden en gevoel van veiligheid. Vaak komt de zindelijkheid binnen het kinderdagverblijf, een poosje later, vanzelf.

9) Ouders en verzorgers

9.1 Individuele contacten

Kinderdagverblijf Silvester stelt zich tot doel om kinderen, naast de gezinssituatie, een beschermde huiselijke omgeving te bieden, waar zij kunnen spelen en zich ontwikkelen, en waarin de opvoeding wordt ondersteund en met de ouders wordt gedeeld. Zoals ons motto ook zegt, waar een ander huis een thuis is.

Wij hechten in ons kinderdagverblijf veel waarde aan persoonlijk contact met de ouders.

Tijdens het brengen van uw kind horen wij graag als er bijzonderheden zijn voor die dag. Het bespreken van bijzonderheden in de thuissituatie, of hoe een kind geslapen heeft is erg belangrijk. Onze medewerkers kunnen namelijk aan de hand van deze informatie veel beter inspelen op de behoefte van uw kind. Tijdens het halen vertellen onze medewerkers uw graag even hoe de dag is verlopen, welke activiteiten het kind heeft uitgevoerd en of er bijzonderheden zijn geweest. Deze momenten zijn erg belangrijk, ook voor de kinderen.

Indien ouders een apart gesprek willen met een van onze medewerkers kan daar natuurlijk altijd een afspraak voor gemaakt worden.

9.2 Schriftelijke informatie

Is uw kind tussen 0 en 1 jaar, dan zullen de leidsters op het bord in de gang beschrijven hoe het ging met de voeding en slaapmomenten. Daarnaast hebben wij in de hal een memobord hangen, waarop onze leidsters extra groepsinformatie opschrijven. Via de e-mail, whatsapp, de website en publicatie op het kinderdagverblijf worden ouders geïnformeerd over ontwikkelingen en activiteiten van de organisatie. In deze brieven staat informatie over activiteiten zoals verjaardagen, activiteiten, nieuws, stagiaires die komen en gaan, geboortes, verhuizingen en planning over de vestiging.

9.3 Oudercommissie

Deze commissie houdt zich bezig met organisatorische kwesties en pedagogische zaken met betrekking tot het kinderdagverblijf. Deze commissie vergadert ca. 2 à 3 keer per jaar. De leden van deze commissie ondersteunen ook activiteiten zoals festiviteiten, ouderavonden en de jaarlijkse schoonmaak.

Op dit moment is er nog geen oudercommissie, er wordt 2 x per jaar in de nieuwsbrief beschreven of ouders in de oudercommissie willen. Ook hangt er een formulier in de gang waar de ouders zich kunnen aanmelden.

Zoals uit onze doelstelling al blijkt vinden wij het van groot belang om samen met de ouders te werken aan optimale omstandigheden voor de kinderen en hun ontwikkeling. Wij vinden ouders in het kinderdagverblijf een groep waarmee nauw samengewerkt wordt en waarnaar geluisterd moet worden. Zij weten tenslotte heel veel over hun kind. Bij de kinderen van 0-4 jaar wordt dagelijks informatie uitgewisseld die belangrijk is voor de ontwikkeling van het kind. Jaarlijks wordt de ontwikkeling en het welbevinden van het kind besproken bij de observatie. Wanneer er bijzonderheden in de ontwikkeling of het gedrag van een kind worden gesignaleerd, wordt dit besproken met ouders. Het kan zijn dat het dagelijkse overdrachtsmoment te kort is om dergelijke bevindingen te bespreken. Er wordt dan een gesprek gepland om in alle rust met elkaar te praten. Kinderdagverblijf Silvester vindt het belangrijk om een compleet beeld te krijgen van de ontwikkeling. Er wordt met de ouders in gesprek gegaan over hoe het thuis met het kind gaat. Zo kunnen er ervaringen worden uitgewisseld en kan er samen besproken worden wat goed is voor het kind en eventueel samen tot een oplossing worden gekomen.

Het kan ook voorkomen dat ouders met vragen bij de pedagogisch medewerkers komen.

Soms lopen ouders tegen gedrag aan wat op het kinderdagverblijf niet of weinig voorkomt. De

pedagogisch medewerkers geven dan advies over een aanpak die op het kinderdagverblijf een positief effect heeft op het kind.

Bij ontwikkelingsproblemen verwijzen wij de ouders door naar passende instanties.

9.4 Klachtenprocedure

Uw kind is bij de medewerkers van Kinderdagverblijf Silvester in goede handen. Echter, een enkele keer kan er iets misgaan in de opvang van uw kind of in de organisatie van de kinderopvang. Kinderopvang is mensenwerk en mensen kunnen fouten maken. Als u vindt dat wij te kort schieten of ons niet aan onze afspraken houden dan horen wij dat graag van u. We staan open voor feedback en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen. Daarom hebben wij een interne- en externe klachtenprocedure, die na elkaar maar ook los van elkaar kunnen worden gevolgd. (U kunt ook de interne klachtenprocedure overslaan.)

De kinderopvang kent een uitgebreide regeling op het gebied van klachten en geschillen. Deze komen voort uit de Wet Kinderopvang, de Algemene voorwaarde Kinderopvang en de Wet Klachtrecht.

Ons advies is om altijd zo snel mogelijk te reageren als er klachten zijn, te lang uit stellen maakt het alleen maar moeilijker. Het eenvoudigst is het als u het bespreekt met degene die het wellicht aangaat, bijvoorbeeld een pedagogisch medewerker. Als dit de onvrede niet wegneemt kunt u een afspraak maken met Judith en Marzenna Silvester. Deze noteert de klacht op het interne klachtenformulier, zodat deze is geregistreerd. Misschien kan tijdens het gesprek de klacht meteen opgelost worden, bijvoorbeeld na het maken van afspraken of is er wat onderzoek nodig naar aanleiding van uw klacht. Als uw klacht nog niet is opgelost dan krijgt u na 5 werkdagen een schriftelijke bevestiging van de ontvangst van uw klacht en de omschrijving hiervan. U krijgt 20 werkdagen na het indienen van uw klacht schriftelijk bericht over de gegrondheid van de klacht al dan niet te nemen maatregelen of reeds genomen maatregelen. Als u klacht wel wordt opgelost in het gesprek, wordt dit en ook de eventueel gemaakte afspraken op het interne klachtenformulier geschreven en ontvangt u hiervan een kopie.

U kunt uw klacht ook schriftelijk (of per email) indienen bij Judith en Marzenna Silvester. In dat geval krijgt u na 5 werkdagen een schriftelijke bevestiging van de ontvangst van uw klacht. U krijgt 20 werkdagen na het indienen van uw klacht een schriftelijk bericht over de gegrondheid van de klacht en al dan niet te nemen maatregelen en reeds genomen maatregelen. Mocht dit niet lukken dan kunt u zich als ouder of medewerker richten tot de Geschillencommissie Kinderopvang www.degeschillencommissie.nl

Verder is Kinderdagverblijf Silvester lid van de Geschillencommissie. Hierdoor hanteert Kinderdagverblijf Silvester de Algemene Voorwaarde Kinderopvang deze zijn opgesteld onder andere de Branchevereniging Kinderopvang in overleg met BOINK (belangen voor ouders in de kinderopvang) en de consumentenbond.

Wanneer er een klacht is met betrekking tot zaken die vermeld staan in de algemene voorwaarden kunt u als klant naar de Geschillencommissie kinderopvang.

Een ouder en de oudercommissie kunnen zich te allen tijde wenden tot de Geschillencommissie en zij hoeven niet de klachtenprocedure te doorlopen wanneer zij dat nodig achten.

Voor u als klant zijn er dus diverse mogelijkheden om met uw klacht om te gaan;

-U dient uw klacht schriftelijk of mondeling in bij Judith en Marzenna Silvester van Kinderdagverblijf Silvester volgens de interne klachtenprocedure.

-U dient een klacht in bij de onafhankelijke klachtencommissie. Hiervoor hoeft de klacht niet eerst te worden aangemeld bij Kinderdagverblijf Silvester zelf. De klachtencommissie geeft een advies naar aanleiding van uw klacht.

-Wanneer uw klacht betrekking heeft op de Algemene Voorwaarden kunt u uw klacht ook voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. De uitspraak van deze commissie is bindend voor beide partijen.

Contact:

Judith en Marzenna Silvester
Kinderdagverblijf Silvester
Dudokpad 1
2321 CW Leiden
06-15697609

info@kdvsilvester.nl

www.kdvsilvester.nl

Geschillencommissie Kinderopvang
Postbus 90600
2509 LP Den Haag
070-3105310

www.degeschillencommissie.nl

Website BOINK

www.boink.info/home

Bent u tevreden, vertel het een ander! Bent u niet tevreden, vertel het ons. Indien u niet tevreden bent over de werkwijze of andere zaken kunt u contact opnemen met

“klachtencommissie kinderopvang” waarbij wij zijn aangesloten.

www.degeschillencommissie.nl

10) Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Kinderdagverblijf Silvester heeft een beleidsplan veiligheid en gezondheid. Daarin leest u de volledige aanpak op veiligheid en gezondheid.

10.1 Risico-inventarisatie

In oktober 2022 gaan wij een risico-inventarisatie uitvoeren. Deze staan beschreven in het veiligheid en gezondheidsplan. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. In hoofdstuk 4 hebben we de kleine risico's beschreven.

Wij volgen de richtlijnen van de Wet IKK voor het beschrijven van de risico's. De risico-inventarisatie bespreken wij tijdens teamvergaderingen met de medewerkers van Kinderdagverblijf Silvester.

Gedurende het jaar inventariseren wij teambreed allerlei risico's. Daarnaast houden we een ongevallenregistratie bij, die later in een rapportage verder wordt uitgewerkt. Indien nodig stellen wij een actieplan op, om bepaalde risico's te beperken of indien mogelijk te voorkomen.

10.2 Kinder-EHBO

Ons voltallige team neemt jaarlijks deel aan een cursus Kinder-EHBO. Dit zorgt ervoor dat er, tijdens het verblijf van uw kind binnen ons kinderdagverblijf, altijd iemand aanwezig zal zijn met een geldig EHBO-diploma én/of certificaat.

10.3 pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

Elke kinderopvang moet per 1 januari 2019 een pedagogisch beleidsmedewerker hebben doe de pedagogisch medewerkers coacht bij de dagelijkse werkzaamheden. De coaching moet minimaal jaarlijks plaatsvinden. De pedagogisch beleidsmedewerker houdt zich ook bezig met het pedagogisch beleid en de werkwijze daarbij. Bijvoorbeeld hoe de pedagogisch medewerkers kinderen uitdagen om nieuwe vaardigheden aan te leren.

Het aantal uur minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker op jaarbasis is afhankelijk van het aantal fte aan pedagogisch medewerkers en het aantal kindercentra, volgens de volgende rekenregel:

$(50 \text{ uur} \times \text{het aantal kindercentra } b) + 10 \text{ uur} \times \text{het aantal fte pedagogisch medewerker}$). Wij als directie van kinderdagverblijf Silvester hebben ervoor gekozen om in november/december 2021 een pedagogisch coach in te huren om deze taak uit te voeren. Linda zal deze taak op zich nemen en uitvoeren. Zij coacht alle pedagogisch medewerkers.

Voor 2022 hebben we de volgende uren berekening gemaakt:

Aantal uren inzet pedagogisch medewerker/coaching: minimaal 81 uur per jaar.

Deze uren bestaan uit:

50 uur per jaar (50 uur x aantal kindercentra) voor de ontwikkeling van het pedagogisch beleid

Minimaal 31 uur per jaar (10 uur x aantal fte) voor de coaching van beroepskrachten.

10.4 Bedrijfshulpverlening

Tijdens het verblijf van uw kind binnen ons kinderdagverblijf, zal er altijd iemand aanwezig zijn met een geldig BHV-diploma én diploma/certificaat kinder-EHBO.

10.5 Emotionele veiligheid

De basis van al het handelen van onze vaste leidsters is het bieden van een gevoel van veiligheid aan de kinderen. Wij zullen met veel zorg omgaan met de emoties van de kinderen, door begrip te tonen en troost en veiligheid te bieden. Bijvoorbeeld bij het afscheid nemen. Een vertrouwensrelatie is voor kinderen onmisbaar. Ook hechten wij veel waarde aan ritme, regels en vaste rituelen, omdat deze ervoor zorgen dat kinderen zich zeker voelen. Een veilige omgeving, persoonlijk contact en de aanwezigheid van bekende groepsgenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel. Dit gevoel zal bijdragen aan de emotionele ontwikkeling van onze kinderen.

11) Samenwerkende instanties

11.1 GGD/Gemeente

Als kinderdagverblijf staan wij natuurlijk altijd in contact met de gemeente. Wij kunnen hier altijd terecht met vragen of voor advies op maat. De GGD, als onderdeel van de gemeentelijke belangen, speelt hierin ook een belangrijke rol. Zo kunnen wij als kinderdagverblijf altijd onze vragen stellen betreffende een ziektebeeld bij kinderen of verspreidingsrisico's van bepaalde kinderziekten. Daarnaast biedt de GGD ons ook de mogelijkheid om alle regels en richtlijnen te bespreken, die voor de kinderopvang van toepassing zijn. Mede dankzij deze samenwerking hopen wij ieder jaar, tijdens de regionale inspectie, deze controle zo goed mogelijk af te ronden.

11.2 Veilig Thuis

Binnen ons kinderdagverblijf zijn wij verplicht om te werken met een meldcode kindermishandeling. In deze meldcode staat een lijst van signalen waar onze pedagogisch medewerkers alert op moeten zijn. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan professionals werkzaam in de kinderopvang. Bij Veilig thuis zijn wij, net als iedereen, vrij om meldingen te plaatsen en advies in te winnen.

Met vriendelijke groeten,

Judith en Marzenna Silvester
Kinderdagverblijf Silvester